ACTA No. 4145.020.14.61.159	FECHA:	22/jul/2021
	HORA INICIAL:	9:00 a.m.
	HORA FINAL:	10:45 p.m.
OBJETIVO: Realizar seguimiento a los avances de los contratistas en el campo de la promoción de la salud bucal en los entornos y de asistencia técnica a los actores del sistema, teniendo en cuenta su distribución en los grupos funcionales de Infancia, adolescencia y Juventud, Ruta materno perinatal- Primera Infancia, Adultez y Vejez.	LUGAR: Reunión Virtual https:/ https://meet.google.com/ fuh-igcz-kdy	

ASISTENTES: Luisa Fernanda Morales Llanos – Contratista, Carolina Giraldo – Contratista, Hepzy Lizeth Ospina – Odontóloga, Mónica María Barco – Contratista, Sandra Valentierra – Contratista, Cesar Vásquez – Contratista, Bryan Cortes – Contratista.

Ver Listado de Asistencia

AUSENTES:

Andrea Cárdenas

INVITADOS: No Aplica

ORDEN DEL DÍA:

1. Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior. Chequeo del cumplimiento de compromisos.
2. Revisión de los avances de los contratistas del equipo de - Equipo de infancia, adolescencia y juventud- IAJ
3. Jornadas de Salud para aplicación de barniz de flúor
4. Alianza Global
5. Revisión de los avances de los contratistas de los equipos de primera infancia- Ruta Materno perinatal y Equipo de Adultez y Vejez- Ruta de Promoción y mantenimiento de la salud:
   -Planes de trabajo de EAPB

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

-Informe de soy generación más sonriente con corte a junio 30 de 2021.
-Fichas de DX de ruta de promoción y mantenimiento de la salud, Retroalimentación

6. -Informes pendientes de las ESES

7. Varios

DESARROLLO:

1. Se dio lectura del acta anterior haciendo seguimiento a la ejecución de los Compromisos pactados los cuales fueron:

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	EJECUCION
ENVIAR A LUISA MORALES ACTA ALIANZAGLOBAL DEL MES DE JUNIO	SANDRA VALENTIERRA	OK
REALIZAR GESTIÓN PARA LA ENTREGA DE PLANES DE TABAJO PARA LA INTERVENCIONPOR PARTE DE LAS EAPB DE LAS SEDESEDUCATIVAS JESUS VILLAFAÑE, JOSE HOLGUIN GARCES Y ALVARO ECHEVERRY PEREA	MONICA BARCO CAROLINA GIRALDO CESAR VASQUEZ	OK
ENVIAR ACTAS PENDIENTES A LUISA MORALES	MONICA BARCO	Pendiente
ENVIAR OFICIOS DE RETROALIMENTACION DE RUTA MATERNOPERINATAL	LUISA MORALES	OK
GESTIONAR CAPACITACION A MADRES COMUNITARIAS SOLICITADA POR EL SEÑOR JESUS GIRALDO	ANDREA CARDENAS SANDRA VALENTIERRA	Pendiente
COMPARTIR CON LAS EAPB LAS BASES DE DATOS DE LAS SEDES EDUCATIVAS PEDRO ANTONIO MOLINA Y EUSTAQUIO PALACIOS	CAROLINA GIRALDO MONICA BARCO	OK
INFORME DIFUSION ESE NORTE	BRYAN CORTEZ	Pendiente

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

REUNIÓN CON ESTAS DOS INSTITUCIONES EDUCATIVAS JESÚS VILLAFANE Y JOSÉ HOLGUÍN GARCÉS	SANDRA VALENTIERRA	Pendiente
CAPACITACION CLUB CAMPESTRE	BRYAN CORTEZ SANDRA VALENTIERRA ANDREA CARDENAS	OK
CONSOLIDADO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA	MONICA BARCO	Pendiente
ENTREGAR LOS OFICIOS ATRETROALIMENTACION DE RUTA DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD	MONICA BARCO CESAR VASQUEZ CAROLINA GIRALDO	OK
ENTREGA INFORME SOY GENERACION MAS SONRIENTE DE ENERO A JUNIO 30 DE 2021	CESAR VASQUEZ	6 AGOST0 DE 2021

- Las Actas pendientes de la Dra. Mónica María Barco en el transcurrir del día jueves 22 de Julio del 2021, las enviara a la Dra. Luisa Morales para su archivo
- En cuanto a los oficios de retroalimentación de asistencia técnica, cada profesional debe estar al tanto del proceso de firma y el envió se realizará por correo electrónico.
- En cuanto a la capacitación de Madres Comunitarias, los encargados son: Andrea Cárdenas, Bryan Cortes y Sandra Valentierra, son los responsables de comunicarse con el señor Jesús Giraldo para comentarle el proceso de la capacitación.
- El informe de difusión de la ESE Norte el Dr. Bryan Cortes quedo de enviarlo en el transcurrir del día jueves 22 de Julio del presente año a la Dra. Hepzy Lizeth Ospina
- La Dra. Sandra Valentierra es la encargada de organizar reunión para la primera semana del mes de agosto del 2021, con las dos instituciones educativas Jesús Villafañe y José Holguín Garcés
- 22 de Julio del 2021, la Dra. Mónica Barco debe enviar el consolidado de asistencia técnica a la Dra. Hepzy Ospina
- Informe de soy generación más sonriente, debe entregarse el 6 de agosto del 2021 por el Dr. Cesar Vásquez

Se dio aprobación del acta anterior.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

2. Se hizo revisión de los avances de los contratistas del equipo de infancia, Adolescencia y juventud- IAJ.
   Los contratistas Bryan Cortes y Sandra Valentierra comunicaron que en el grupo IAJ el ambiente se torna difícil ya que se observa mucho individualismo, la Dra. Hepzy Ospina les aconsejo que hablaran esos inconvenientes con la jefe del grupo y lo importante es que estén adaptándose al proceso y cumpliendo con las actividades delegadas.
   Los contratistas Sandra Valentierra y Bryan cortes manifestaron que durante este periodo contractual se han dedicado al proceso de planeación de actividades.

3. La Dra Hepzy Ospina comento que, para el mes de agosto 2021, hay dos actividades de aplicación de barniz de flúor en las instituciones Jesús Villafañe (20 agosto) y José Holguín Garcés (27 agosto), los encargados de la realización de los informes, fichas de monitoreo y convocar a las diferentes ESES y EAPB que tienen usuarios en estas dos instituciones educativas son los contratistas: Mónica María Barco y Cesar Vásquez.
   La institución educativa Jesús Villafañe estará a cargo la Dra. Mónica Barco y en la institución José Holguín Garcés, estará a cargo el Dr. Cesar Vásquez.

4. Sobre el tema de Alianza global, la Dra. Hepzy Ospina le solicito a los contratistas Sandra Valentierra y Bryan Cortes que mensualmente se debe realizar una reunión con el grupo de alianza global, pidió que las actividades que se van a realizar en el mes de agosto en las dos instituciones educativas sea socializado a la Dra. Ana Fda. Jaimes de Alianza global.

5. Para la revisión de los avances de los contratistas de los equipos de primera infancia- Ruta Materno perinatal y Equipo de Adultez y Vejez- Ruta de Promoción y mantenimiento de la salud:
   - La Contratista Luisa Fda. Morales del grupo funcional Ruta Materno Perinatal inicio relatando su avance de sus actividades contractuales a este nuevo periodo de contrato y menciono que hasta la fecha se han realizado 3 reuniones con el objetivo de socializar los diferentes informes de gestión, no se ha hablado a un del nuevo plan de trabajo para el contrato vigente. La Dra. Hepzy Ospina solicito a la contratista el envió del informe de gestión por medio del correo electrónico.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

- La Contratista Mónica maría Barco, comento que está en espera de las cartas de retroalimentación para ser enviadas a los diferentes actores.

- El Dr. Cesar Vásquez comento que alcanzo todas sus actividades contractuales y también está a la espera de los oficios de retroalimentación para ser enviados a sus actores. La Dra. Hepzy Ospina le solicito que fuera el encargado de consolidar las cartas de retroalimentación firmadas de sus compañeros de asistencia técnica, consolidar por carpeta y enviarlo al correo electrónico de la Dra. Hepzy Ospina

- La Dra. Carolina manifestó que unas de sus obligaciones contractuales es la realización de auditoria a las ESES y EAPB, donde se hará presencial a las IPS y virtual a las EAPB, comento que ya el curso virtual de mantenimiento de la salud está listo en plataforma.

La Dra Hepzy Ospina, hizo una pausa para colocar un audio donde se solicitó que los contratistas Sandra Valentierra, Andrea Cárdenas y Bryan Cortes estén más pendiente en la realización de las cuentas, ya que tenían varios errores por corregir.

Con respecto a los Planes de trabajo de EAPB para intervenir la población usuaria de las sedes educativas respectivas , la Dra. Hepzy Ospina, solicito a los contratistas de asistencia técnica, realizar una base de datos en Excel donde evidencien que EAPB han enviado plan de trabajo y cuáles no, ya que las entidades que no hayan enviado plan de trabajo, se debe realizar una visita de verificación y levantamiento de acta, el por qué no han enviado plan de trabajo y su respectivo informe de avance; y se debe dejar constancia del requerimiento del compromiso en el acta. La base de datos debe consolidar las EAPB de los 3 profesionales de asistencia técnica, la visita debe estar realizándose a más tardar en la última semana del mes de Julio del presente año.

Con respecto al Informe de soy generación más sonriente con corte a junio 30 de 2021, el contratista Cesar Vásquez es el encargado de este compromiso y debe de enviarlo el 06 de agosto del 2021.

Para las Fichas de DX de ruta de promoción y mantenimiento de la salud, La Dra. Mónica Barco deberá entregar el consolidado de las fichas diagnostico en diferentes carpetas y separando las IPS de la EAPB.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

6. Informes pendientes de las ESES:

ESE LADERA
Informes de Jornadas de Salud al barrio, acompañados cada uno de base de datos en excel en archivo adjunto, denominado registró aplicación barniz salud al barrio

- 15 de mayo de 2021- Barrio Pampalinda
- 29 de mayo de 2021- Sector Los Chorros

- 31 de mayo de 2021- Institución Educativa José Holguín Garcés
- 18 de junio de 2021- Institución Educativa Eustaquio Palacios
- 24 de junio de 2021- Institución educativa Villa del Rosario- Corregimiento de la Paz
- 25 de junio de 2021- Institución educativa Álvaro Echeverry Perea.

ESE NORTE
Informes de Jornadas de Salud a la escuela, acompañados cada uno de base de datos en excel en archivo adjunto, denominado registro aplicación barniz e iec piloto

- 22 de junio de 2021- Institución educativa Pedro Antonio Molina, sede Jorge Eliecer Gaitán

7. Varios:
   - Consolidado de actas falta por enviar la Dra. Mónica María Barco
   - Estudios Previos falta por enviar: Sandra Valentierra, Bryan Cortes, Andrea Cárdenas, Mónica María Barco

Para finalizar, se realizó consenso con el grupo, para el nuevo horario de reunión temática y se estableció que se realizará los jueves en el horario de 9:00 de la mañana a 12:00 del mediodía. Siendo las 10:45 de la mañana se dio por terminada la reunión.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Enviar Actas Pendientes y consolidado de asistencia técnica	Mónica María Barco	22 Julio / 2021
Gestionar Capacitación a Madres Comunitarias y llamar al señor Jesús Giraldo	Andrea Cárdenas Sandra Valentierra Bryan Cortes	Semana del 26 al 30 de julio de 2021
Informe Difusión ESE Norte	Bryan Cortes	22 Julio/2021
Reunión con las dos instituciones educativas JESÚS VILLAFAÑE Y JOSÉ HOLGUÍN GARCÉS	Sandra Valentierra	Primera semana Agosto
Comunicar actividades de aplicación de Barniz de Flúor en el mes de agosto a la Dra. Ana Fda. Jaimes	Sandra Valentierra	Semana del 26 al 30 de julio de 2021
Enviar Informe de Gestión a la Dra. Hepzy Ospina	Luisa Fernanda Morales	22 Julio/2021
Consolidado Cartas de Retroalimentación	Cesar Vásquez	Semana del 2 al 6 agosto/2021
Base de datos Planes de trabajo EAPB	Mónica María Barco Carolina Giraldo Cesar Vásquez	Semana del 26 al 30 de julio de 2021/2021
Consolidado Fichas Diagnostico	Mónica María Barco	Semana del 26 al 30 de julio de 2021
Informes Pendientes de las ESES	Mónica María Barco Carolina Giraldo Cesar Vásquez	Semana del 26 al 30 de julio de 2021
Envió de Estudios Previos	Sandra Valentierra Mónica María Barco Andrea Cárdenas Bryan Cortes	Semana del 26 al 30 de julio de 2021

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Realizar visitas a las EAPB que no han enviado plan de trabajo	Carolina Giraldo Mónica Barco Cesar Vásquez	Semana del 26 al 30 de julio de 2021

Firmas (responsables)

LUISA FERNANDA MORALES LLANOS
Contratista
Secretaria de Salud Pública Municipal

HEPZY LIZETH OSPINA
Odontóloga
Secretaria de salud Pública Municipal

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por (1) folio.

Elaboró: Luisa Fda. Morales Ll – Contratista
Revisó: Hepzy Lizeth Ospina Salazar - Odontóloga

Elaborado por: Jhon Camel Gutiérrez Fernández	Cargo: Auxiliar Administrativo	Fecha: 09/sep/2020	Firma
Revisado por: Gustavo Adolfo Rey García	Cargo: Profesional Especializado	Fecha: 09/sep/2020	Firma
Aprobado por: Diana Patricia Moreno Cetina	Cargo: Subdirector de Trámites, Servicios y Gestión Documental	Fecha: 09/sep/2020	Firma

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

ACTA No. 4145.020.14.61.159
Objetivo: Realizar seguimiento a los avances de los contratistas en el campo de la promoción de la salud bucal en los entornos y de asistencia técnica a los actores del sistema, teniendo en cuenta su distribución en los grupos funcionales de Infancia, adolescencia y Juventud, Ruta materno perinatal- Primera Infancia, Adultez y Vejez.
Fecha: 22/Julio/2021
Hora Inicio: 09:00 a.m.
Hora Final: 10:45 p.m.
Lugar: Reunión Virtual https:/ https://meet.google.com/ fuh-igcz-kdy

MARCA TEMPORAL	NOMBRE COMPLETO	ORGANISMO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE FIRMA	PROTECCION DE DATOS
22/7/2021	Luisa Fernanda Morales Llanos	Secretaria de salud pública municipal	3185158479	luisafda2021@hotmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado las políticas de protección de datos personales http://www.cali.gov.co
22/7/2021	Carolina Giraldo Valenzuela	SSPM - Grupo Adulto y Vejez	3152732265	Carolina.giraldo@cali.gov.co	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado las políticas de protección de datos personales http://www.cali.gov.co
22/7/2021	Sandra valentierra	SSPM - Grupo Adulto y Vejez	3104052261	Sanyova2012@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado las políticas de protección de datos personales http://www.cali.gov.co
22/7/2021	César Vásquez	Secretaria salud	3053406798	ctvz111@hotmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado las políticas de protección de datos personales http://www.cali.gov.co
22/7/2021	Hepzy Lizeth Ospina Salazar	Secretaría de Salud Pública Municipal	3176407498	hepzy.ospina@cali.gov.co	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado las políticas de protección de datos personales http://www.cali.gov.co

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

22/7/2021	Monica Barco	Secretaría de Salud Pública Municipal	3123892704	Monik-812@hotmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado las políticas de protección de datos personales http://www.cali.gov.co
22/7/2021	Bryan Cortez	Secretaría de Salud Pública Municipal	3135089877	bryanecortes@hotmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado las políticas de protección de datos personales http://www.cali.gov.co

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.